



## Anmeldung zur Aufnahme eines Kindes in

### Tagesbetreuung

		<b>P</b>
<b>Personalien der Bewerberfamilie</b>		
	Ehefrau / Partnerin	Ehemann / Partner
Name		
Vorname		
Ledigenname		
Strasse		
PLZ, Ort		
Quartier (nur Stadt SG)		
Telefon Privat		
Mobile		
E-Mail		
Geburtsdatum		
Zivilstand		
Konfession / Religion		
Heimatort / Nationalität (Kopie des Ausländer/-in - Ausweises beilegen)		
AHV Nummer		
Erlerner Beruf		
Heute ausgeübter Beruf		
Arbeitgeber /-in		
Arbeitsort		
Telefon Geschäft		

## Eigene Kinder und Pflegekinder / Tageskinder

Name	Vorname	Geburtstag	Kiga / Schule / Beruf

## Weitere im Haushalt lebende Personen

Name	Vorname	Alter	Verwandtschaftsverhältnis

## Ergänzende Angaben

Wohnverhältnisse (Bitte eine kurze Beschreibung Ihres Wohnumfeldes)

## Privathaftpflicht Versicherung

Name der Versicherung	
Police-Nummer	
Art der Privathaftpflichtversicherung	<input type="checkbox"/> Einzelperson <input type="checkbox"/> Familie

## Betreuungstage und Betreuungszeiten

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag
von						
bis						
Übernachten	<input type="checkbox"/>					
Bemerkungen:						

Gewünschtes Alter des Kindes?	
Gewünschtes Geschlecht?	
Ab wann ist eine Vermittlung möglich?	
Haben Sie bereits Kinder betreut?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	<input type="checkbox"/> Tageskind
Vermittelt durch:	
Über welche Ausstattungsgegenstände für Kinder verfügen Sie?	
Bitte beschreiben Sie kurz Ihre Familie und fügen Sie ein Foto bei.	
Haben Sie Haustiere?	
Haben Sie besondere Anliegen?	

Für neue Tageseltern ist der Besuch des Grundkurses, des Notfallkurses für Kleinkinder und eine jährliche Weiterbildung obligatorisch.

Rechte und Pflichten unserer Tageseltern sind vertraglich geregelt.

Die MitarbeiterInnen der Fachstelle Pflegekinder St. Gallen sind zuständig für die Begleitung des Betreuungsverhältnisses.

## Vollmacht

Die/Der Unterzeichnete ist darüber informiert und damit einverstanden, dass der Verein Pflegekinder sämtliche ihm im Zusammenhang mit der Tagesbetreuungsabklärung als wesentlich und sinnvoll erachteten Abklärungen trifft. Die/Der Unterzeichnete entbindet zu diesem Zweck sämtliche für dieses Abklärungen relevanten Behörden und Institutionen, insbesondere Betreibungsamt, KESB, Polizei und Strafregisterbehörde, von ihrer Berufsgeheimnispflicht bzw. vom jeweiligen Datenschutz und bevollmächtigt diese, sämtliche vom Verein Pflegekinder angefragten Informationen und/oder Unterlagen zur Verfügung zu stellen.

Ort, Datum

<b>Unterschrift</b>	Ehefrau / Partnerin	Ehemann / Partner

**Bitte ein Foto und einen Lebenslauf beilegen**